



الخطة التشغيلية للسنة التأسيس

سنة ٢٠٢٥

إعداد

فريق التأسيس بالجمعية

بسم الله الرحمن الرحيم

الأهداف التشغيلية للسنة الأولى:

- ١- استكمال إجراءات الترخيص وتوابعه.
- ٢- تجهيز البنية التحتية للجمعية.
- ٣- تأمين موارد مالية كافية.
- ٤- رسم صورة ذهنية إيجابية أولية عن الجمعية.
- ٥- تجهيز خطة استراتيجية للسنوات الثلاث القادمة.

الخطة التشغيلية للسنة الأولى من ١ يناير ٢٠٢٥ الى ٣٠ ديسمبر ٢٠٢٥ (١٢ شهر)													م	المجال
١٢	١١	١٠	٩	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١	المفردات		
											١٠٠ %	اعداد الوصف الوظيفي للمدير التنفيذي	١.	الإدارة
											١٠٠ %	ترشيح واختيار المدير التنفيذي		
										١٠٠ %		اعتماد تعيين المدير التنفيذي		
										١٠٠ %		جدولة اجتماعات مجلس الإدارة للسنة الأولى		
										١٠٠ %		زيادة الأعضاء وجدولة اجتماعات الجمعية العمومية		
											١٠٠ %	استلام الترخيص	٢.	الترخيص
									١٠٠ %			الموارد البشرية		
									١٠٠ %			التأمينات الاجتماعية		
										١٠٠ %		تحديد البنوك	٣.	الحسابات
										١٠٠ %		تحديد الفروع المقرر فتح الحسابات بها		

										١٠٠ %		تحديد المخولين بالتوقيع		
									١٠٠ %			استلام خطاب الوزارة للبنوك		
									١٠٠			فتح الحسابات		
								١٠٠ %				حساب الراجحي		
								١٠٠ %				حساب بنك الأهلي		
										١٠٠ %		التوجه الاستراتيجي والرؤية والرسالة والأهداف العام	٤.	
									١٠٠%			الشعار "اللفظي، البصري"	الهوية	
								١٠٠%				تحديد الأنشطة الرئيسية "مجالات العمل"		
										١٠٠ %		تحديد موقع الجمعية "بالشوارع الرئيسية"	٥.	
										١٠٠ %		البحث عن المقر المناسب	المقر	
										١٠٠ %		اعتماد المقر والايجار		
								٨٠%				الاستئجار والتأثيث		
										١٠٠ %		تأمين سلفة مالية مؤقتة	٦.	
										١٠٠ %		اعداد موازنة مالية للسنة الأولى	الموارد المالية	
										١٠٠ %		اعتماد الموازنة المقترحة للسنة الأولى		

									٧٥ %		تصميم ملف تسويقي لمصروفات السنة الأولى.		
						٥٠ %				تسويق مصروفات السنة الأولى على المانحين.			
					٥٠ %					متابعة تأمين المبالغ المالية المحددة بالموازنة			
						١٠٠ %				متابعة إجراءات الحصول على الدعم التأسيس			
					١٠٠ %					الرفع بطلب الدعم التشغيلي المخصص للجمعيات الجديدة.			
								١٠٠ %			لائحة مجلس الإدارة والجمعية العمومية	الوائح والأنظمة	٧.
								١٠٠ %			اللائحة المالية		
								١٠٠ %			لائحة الموارد البشرية		
								١٠٠ %			لائحة الصلاحيات الإدارية والمالية		
								١٠٠ %			لائحة تعارض المصالح		
							١٠٠ %				الحوكمة		
								١٠٠ %			تنفيذ دورة في الحوكمة		
							٨٥ %				تطبيق اشتراطات المركز الوطني في متطلبات الحوكمة		
									٥٠ %		تحديد الجهات المطلوبة للشركات معها	الشركات	٨.
								٨٥ %			صياغة نموذج عقد الشراكات واعتماده		

					٥٠%						توقيع الشراكات مع الجهات المحددة				
										١٠٠%		تحديد عدد المبادرات		المبادرات	٩.
										١٠٠%		تسمية عناوين المبادرات			
							١٠٠%				صياغة المبادرات على شكل مشروع متكامل				
					٥٠%						تسويق المبادرات على المانحين				
٧٠%											تنفيذ المبادرات				
										١٠٠%	١٠٠%	تنفيذ المبادرات التي لا تحتاج دعم (طلاب المنح، برامج الأطفال)			
٤٠%-												تنفيذ المبادرات التي تحتاج دعم لتنفيذها		التواصل	١٠.
											١٠٠%	فتح بريد الكتروني رسمي للجمعية			
											١٠٠%	الحصول على العنوان الوطني			
											١٠٠%	تحديد أرقام الجوال الخاصة بالتواصل			
						٨٠%					تصميم الموقع الإلكتروني				
								١٠٠%			انشاء حسابات التواصل الاجتماعي.				
								١٠٠%			انشاء قناة خاصة على اليوتيوب		المطبوعات	١١.	
									١٠٠%	تحديد عناوين المطبوعات المطلوبة والكميات					
							١٠٠%				تصميم أولى للمطبوعات				
								١٠٠%			اعتماد تصاميم المطبوعات				

							٣٠ %					تعميد الطباعة				
										٥%		تحديد الجهات المرشحة للزيارة	الزيارات	١٢.		
										٥%		تسمية فريق الزيارات				
				٥%								تنفيذ الزيارات				
			٥%									التقرير النهائي للزيارات				
	٨٠ %											وضع مسودة الموازنة	الموازنة المالية للسنوات الباقية	١٣.		
٦٠ %												اعتماد الموازنة				
									١٠٠ %			أعداد تصور للاحتياجات التقنية	التقنية	١٤.		
									١٠٠ %			اعتماد التصور النهائي				
							٨٠ %					تنفيذ التصور				
						٨٠ %						اعداد تصور أولي للهيكل التنظيمي	الهيكلية	١٥.		
						٨٠ %						اعتماد التصور النهائي للهيكل				
						٨٠ %						توصيف الوظائف				

الموازنة التقديرية في جمعية نقي لسقيا الماء

[illegible]